

CM Events-App

Teilnehmende verbunden halten







Einführung

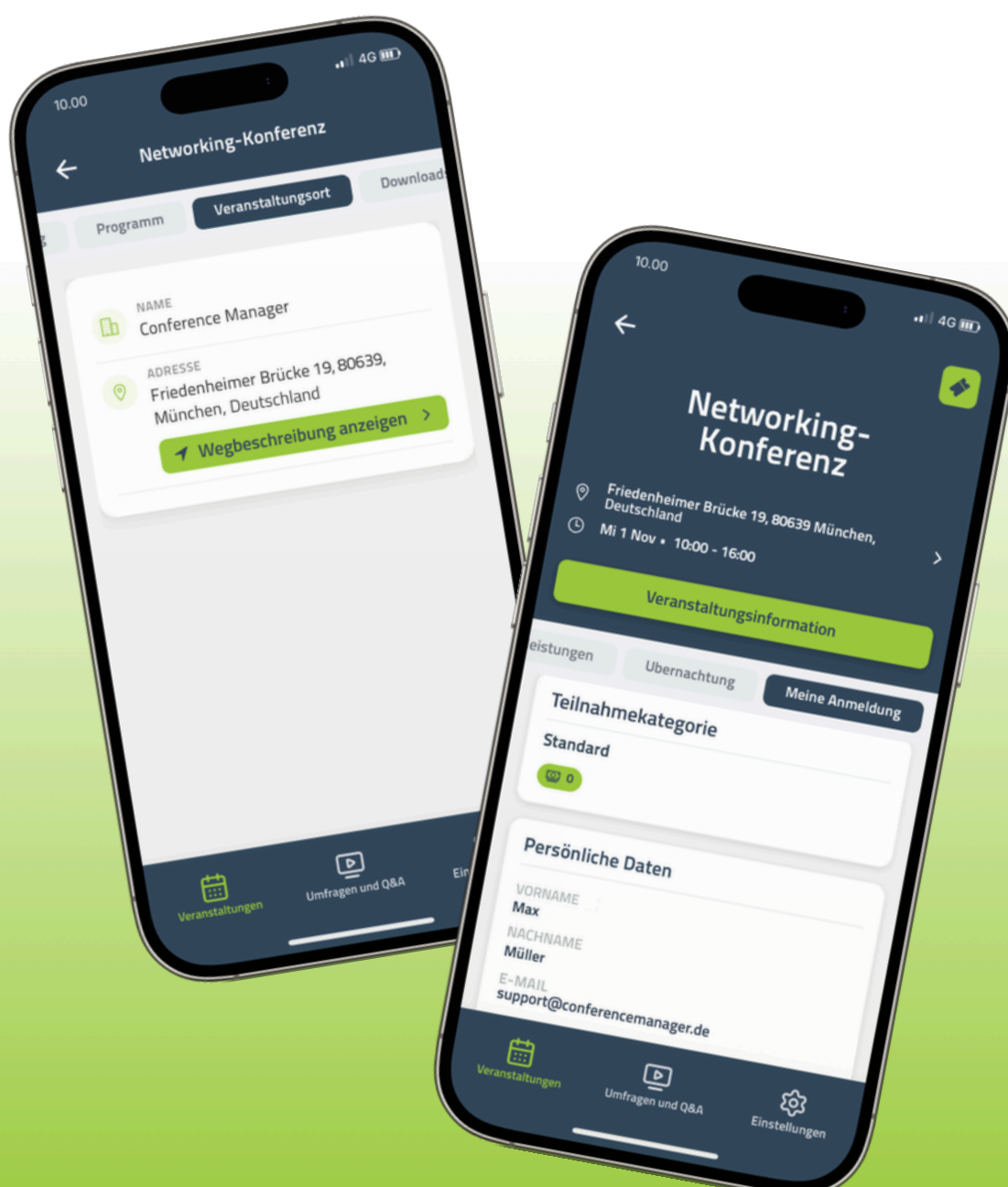
Die CM Events-App begleitet die Teilnehmenden durch die gesamte Veranstaltung – mit Echtzeit-Updates zu Programm, Registrierung und Neuigkeiten, die mit wenigen Klicks abrufbar sind.

Mit CM Events loslegen


Die CM Events-App bündelt Programm, Informationen, Tickets und Interaktion in einer einzigen Lösung, sodass Sie als Veranstalter:in für Ihre Teilnehmenden ein einfaches und ansprechendes Veranstaltungserlebnis schaffen können.

Diese Einführung behandelt:

-  **Wie man sich in der CM Events-App anmeldet**
-  **Wie man in den Menüs navigiert**
-  **Welche Informationen in der App angezeigt werden**
-  **Wo man das Ticket findet**
-  **Wie man an Umfragen, Quizzen und live Q&As teilnimmt**
-  **Wie man alle Anmeldungen an einem Ort sammelt**



Laden Sie die CM Events-App herunter, um zu starten

Laden im  **App Store**

JETZT BEI  **Google Play**



 **iPhone**

 **Android**

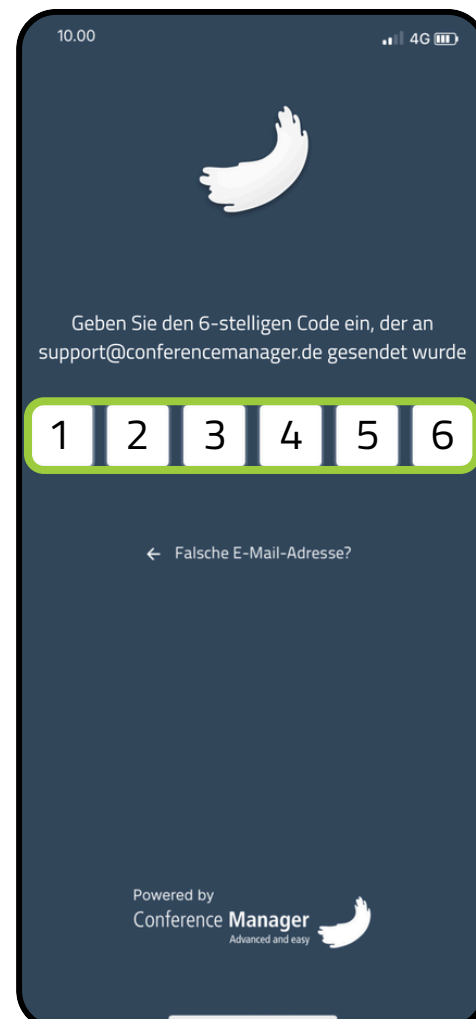
In die App einloggen

Zugang mit Verifizierungscode aktivieren und PIN-Code erstellen

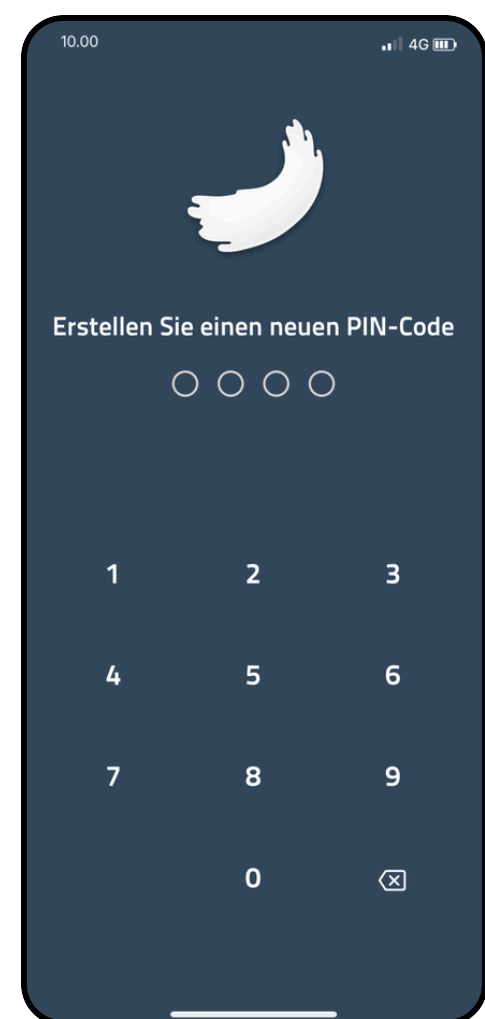
- 1:** Mit der bei der Veranstaltungsanmeldung genutzten E-Mail-Adresse einloggen.
- 2:** Bestätigungscode aus der E-Mail zur Verifizierung eingeben.
- 3:** PIN-Code erstellen und bestätigen.



Teilnehmende können auch ohne Login an Umfragen und live Q&A teilnehmen.



Der Bestätigungscode wird an die angegebene E-Mail gesendet.

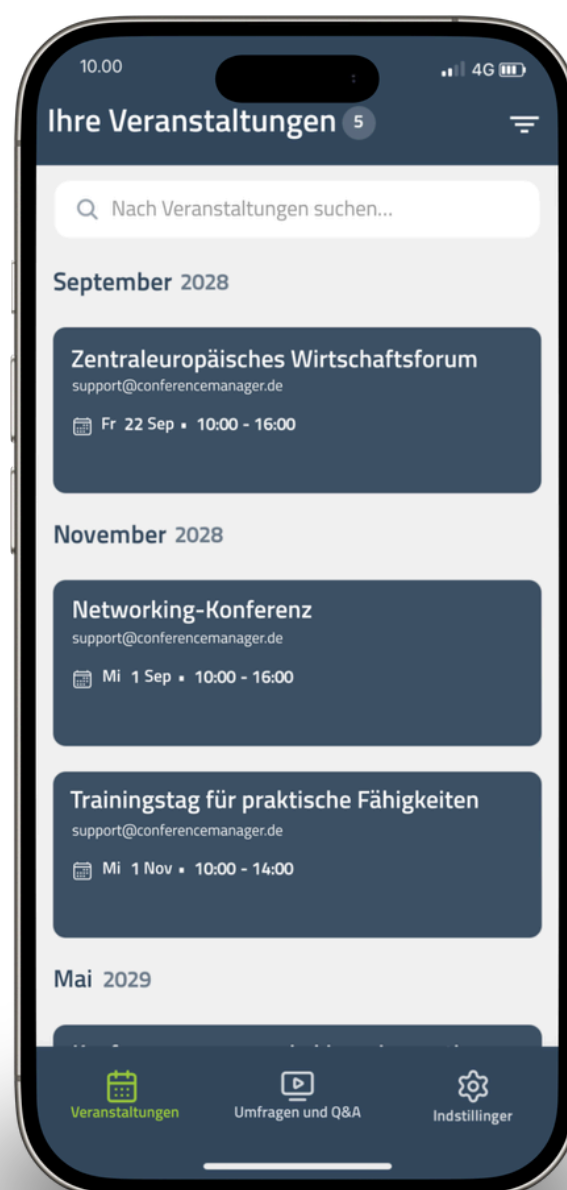


Der PIN-Code wird genutzt, um die App bei zukünftigen Logins schnell zu öffnen.

Die Veranstaltung immer zur Hand

Die Veranstaltungsübersicht bietet Teilnehmenden eine vollständige Liste aller Veranstaltungen, für die sie registriert sind. Die Veranstaltungen sind nach Datum sortiert und können mit einem einzigen Tipp geöffnet werden.

In der Navigationsleiste auf **Veranstaltungen** klicken, um die Veranstaltungsübersicht anzuzeigen.



Auf eine bestimmte Veranstaltung tippen, um deren Details zu öffnen.

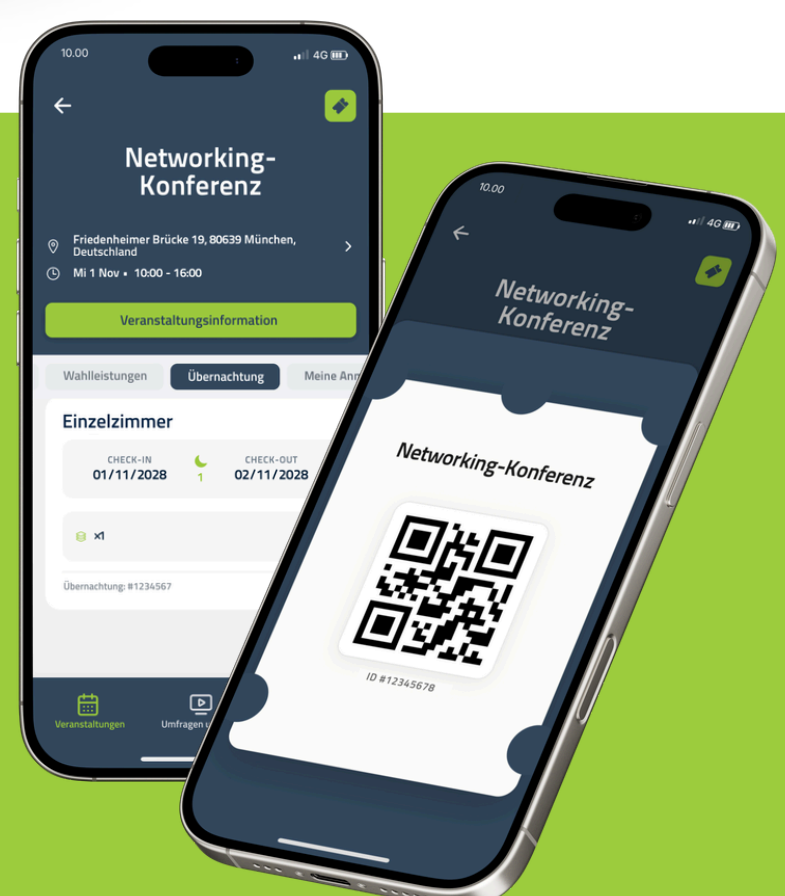


Informationen zur Anmeldung

Wenn Teilnehmende eine Veranstaltung aus der Übersicht öffnen, können sie ihre persönlichen Anmeldeinformationen sowie das gewählte Programm, Wahlleistungen, Übernachtung und Platzwahl einsehen.

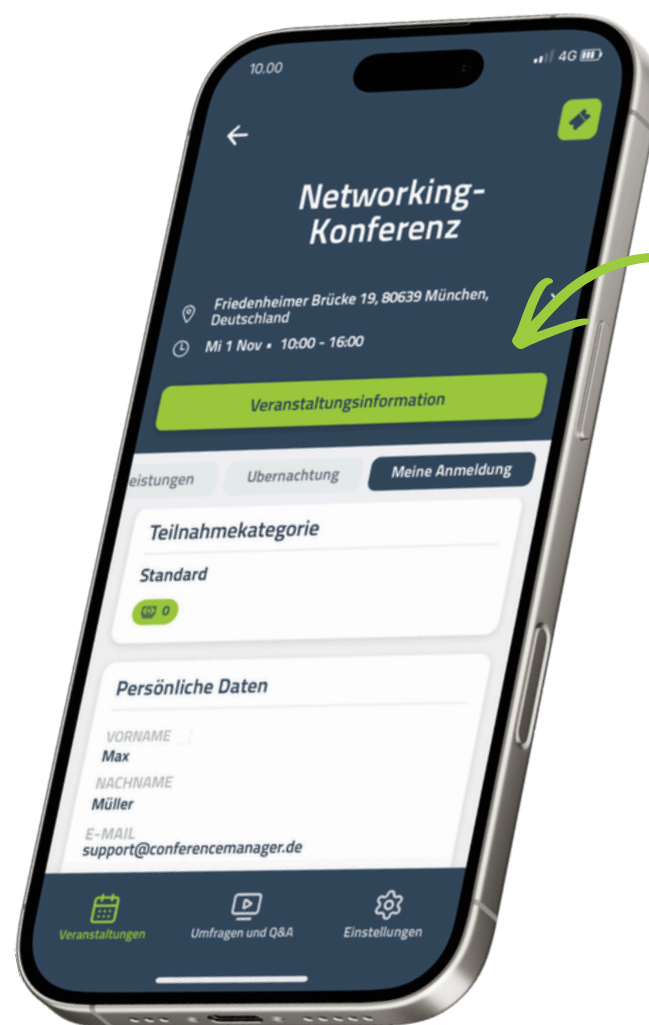
Ticket

Falls die Veranstaltung ein Ticket erfordert, kann es durch Klick auf das grüne Ticket-Symbol oben rechts aufgerufen werden.



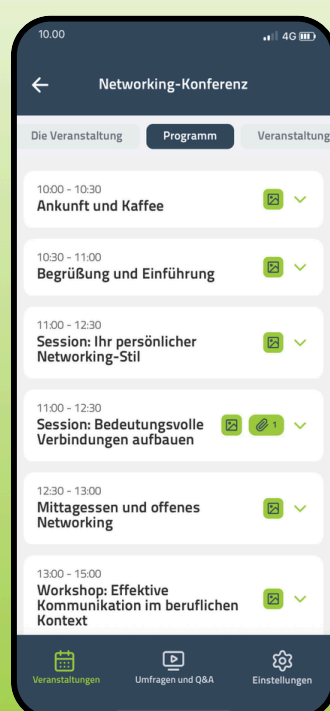
Website-Seiten

Wenn die Teilnehmenden eine bestimmte Veranstaltung in der Übersicht öffnen, können sie auf die Website-Seiten zugreifen. Die Website-Seiten in der App spiegeln die Website wider, die im Conference Manager erstellt wurde. Je nach Veranstaltungsinhalt können die Teilnehmenden Seiten wie das Programm, die Teilnahmeliste, den Ort, Downloads und mehr sehen.

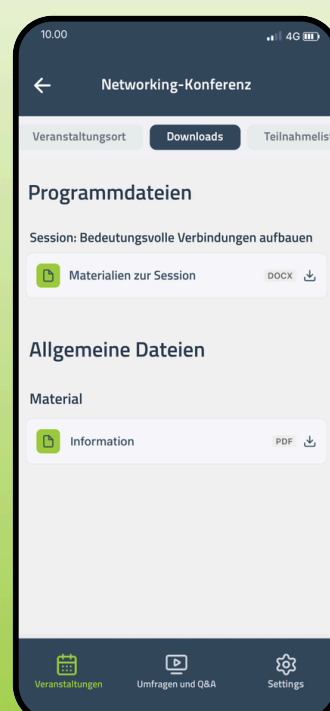


Auf **Veranstaltungsinformation** klicken, um die Website-Seiten zu öffnen.

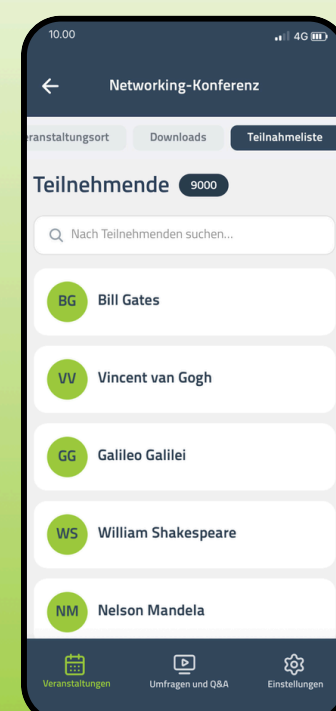
Beispiele dafür, wie ausgewählte Website-Seiten in der App dargestellt werden:



Programm



Download-Seite



Teilnahmeliste

Live-Interaktionen

Engagieren Sie Ihr Publikum mit Umfragen, Quizzen und live Q&A. Als Veranstalter:in können Sie die Session auf einem Großbildschirm starten, damit Teilnehmende live mitverfolgen können. Ein Zugangsschlüssel wird automatisch generiert und auf dem Bildschirm angezeigt. Teilnehmende können den Schlüssel auf ihrem Gerät eingeben, um in Echtzeit zu interagieren.

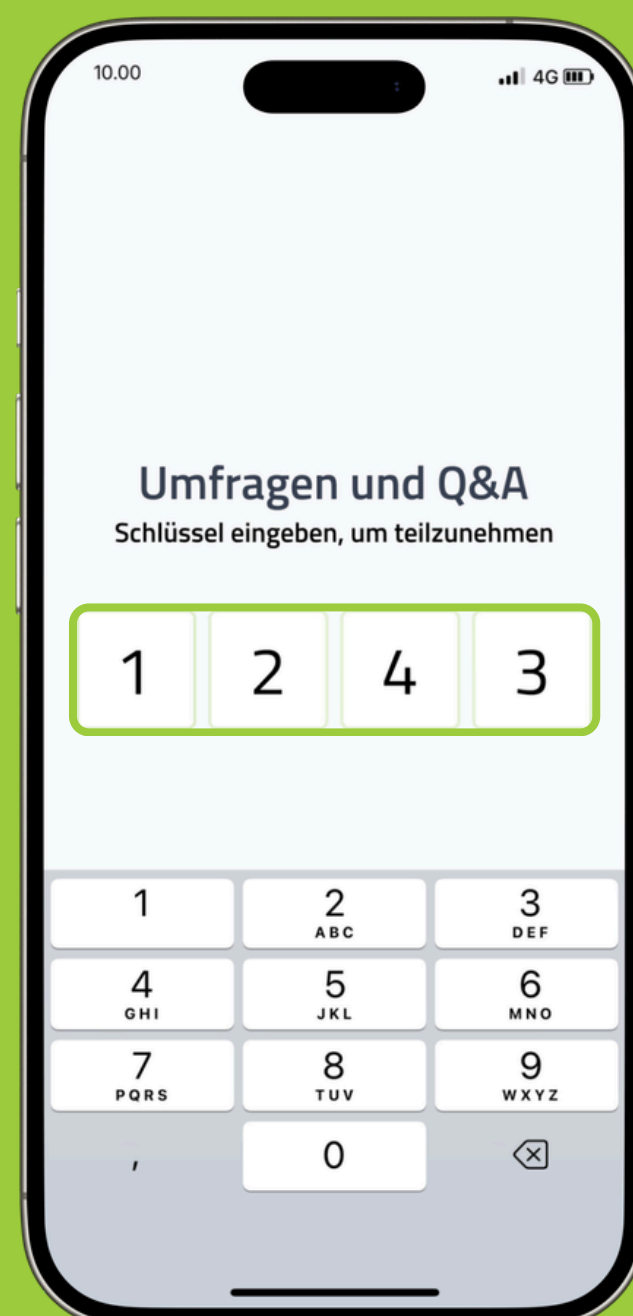
Umfragen und Q&A

Auf Umfragen und Q&A klicken, um an Umfragen, Quizzen oder Q&As teilzunehmen.



Zugangsschlüssel

Den Schlüssel eingeben, der auf dem Großbildschirm angezeigt wird.



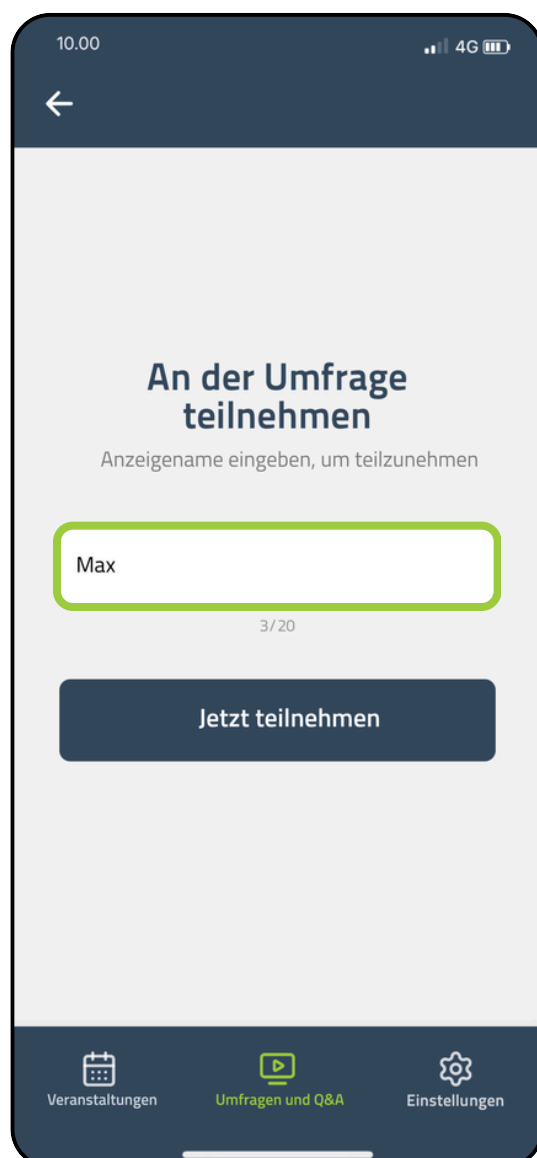
Teilnahme über Webbrowser

Falls einige Teilnehmende keinen Zugriff auf die CM Events-App haben, können sie über cmevents.dk auf ihrem Gerät teilnehmen.

Umfragen und Quizze

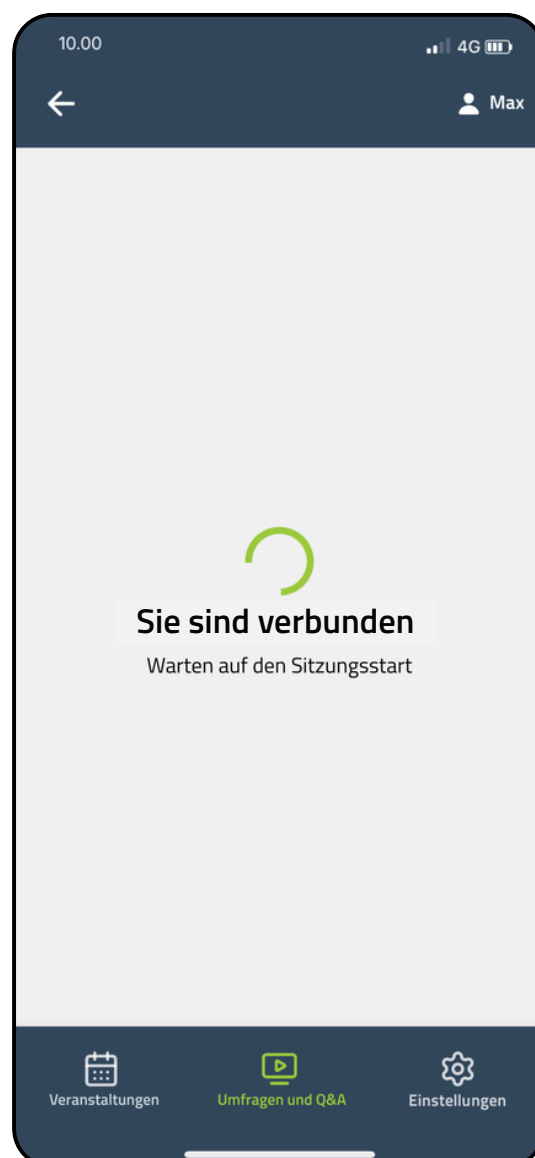
Halten Sie interaktive Umfragen oder Quizze ab.

Wenn Sie diese im Conference Manager einrichten, können Sie wählen, ob Punkte aktiviert werden: Interaktion mit Punkten funktioniert wie ein Quiz, ohne Punkte wie eine Umfrage.



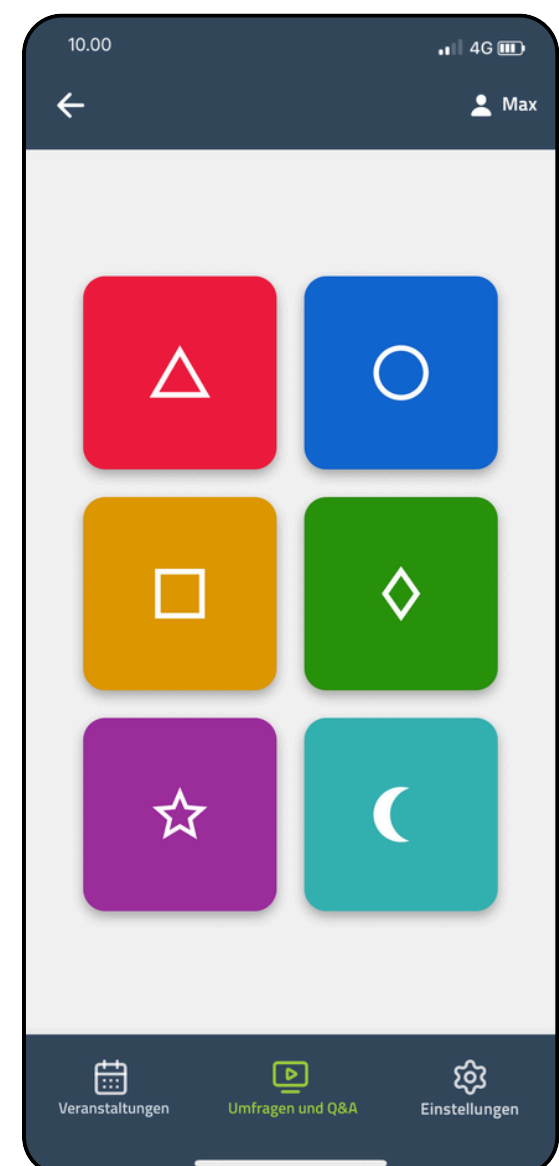
1. Anzeigename

Teilnehmende müssen zuerst einen Anzeigenamen eingeben, um teilzunehmen.



2. Start

Ein Wartebildschirm bleibt sichtbar, bis Sie als Veranstalter:in die Session starten.

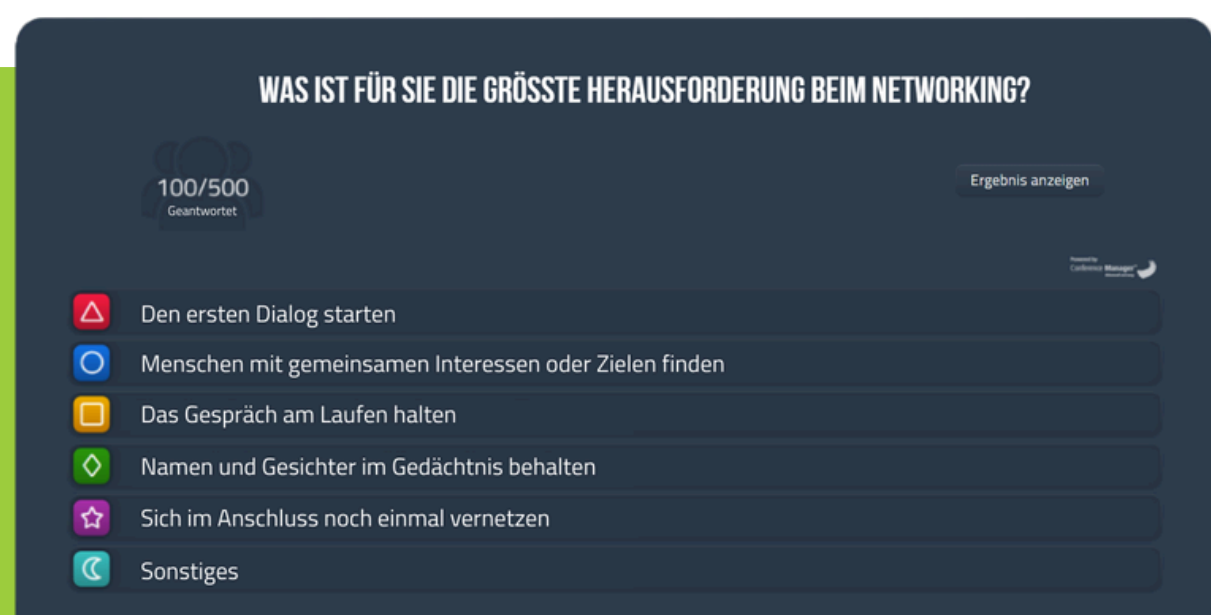


3. Antwort abgeben

Antwort durch Klick auf das passende Symbol auswählen. Die Optionen erscheinen auf dem Großbildschirm.

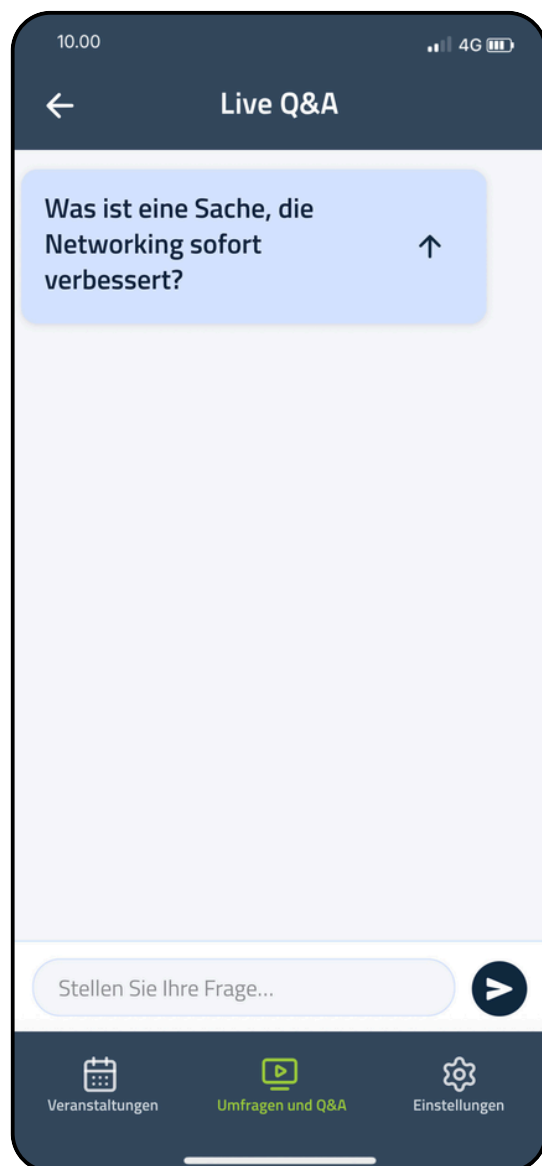
Großbildschirm verfolgen

Als Veranstalter:in steuern Sie die Umfrage oder das Quiz auf dem Großbildschirm.



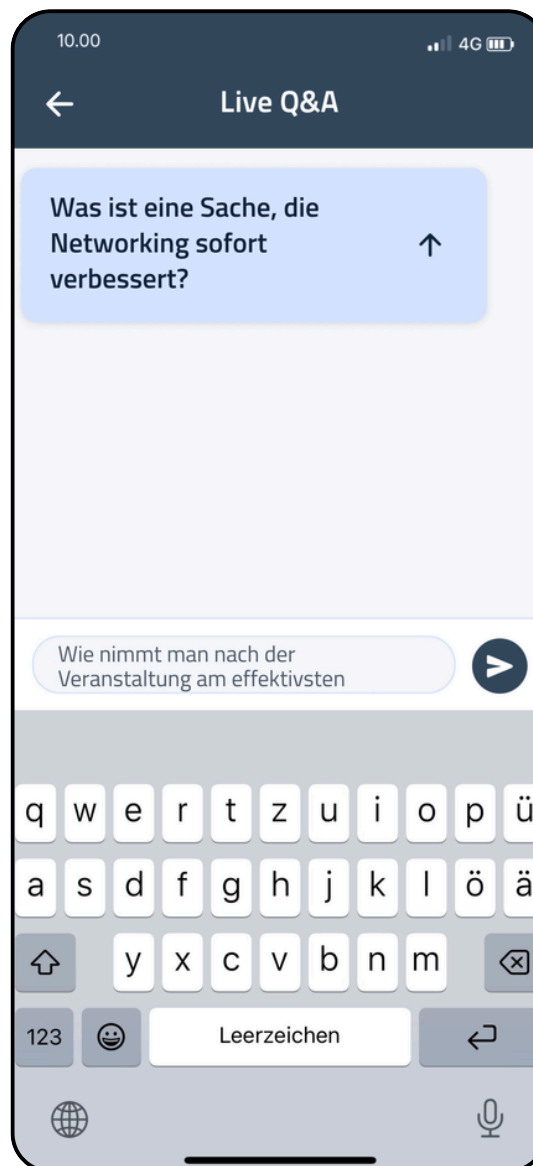
Live Q&A

Sie können eine interaktive Q&A-Session auf einem Großbildschirm starten. Teilnehmende können Fragen und Nachrichten anonym von ihrem Gerät senden, ohne die Präsentation zu stören.



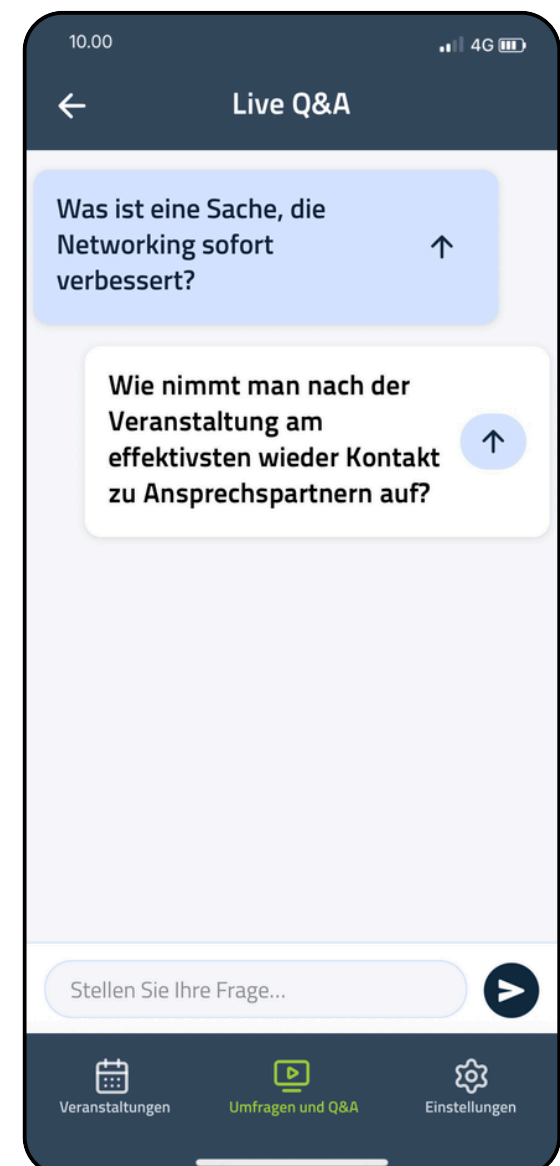
1. Nachrichten-Feed

Alle gesendeten Nachrichten werden in der App und auf dem Großbildschirm angezeigt.



2. Frage eingeben

Teilnehmende können ihre Fragen im Textfeld eingeben und absenden.

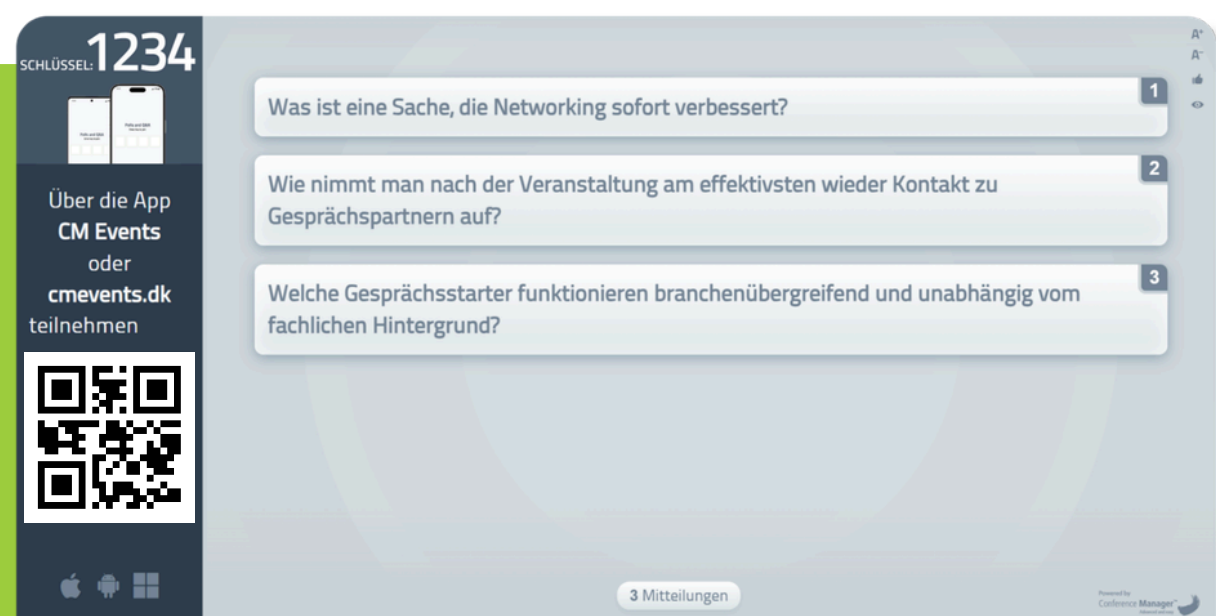


3. Überblick behalten

Eigene Nachrichten erscheinen in Weiß, andere in Blau.

Großbildschirm verfolgen

Alle Nachrichten und Fragen erscheinen auf dem Großbildschirm.



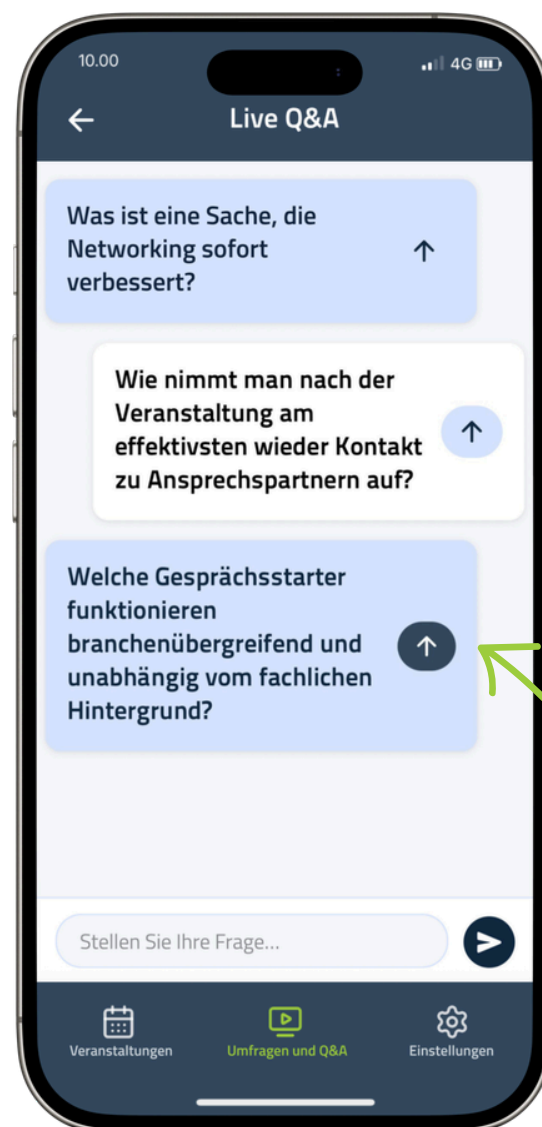
Stimme für Nachrichten abgeben

Während der Q&A-Session können Teilnehmende für die Nachrichten stimmen, die sie am relevantesten finden. So erhalten Sie als Veranstalter:in einen schnellen Überblick über die beliebtesten Fragen.



1. Mitlesen

Teilnehmende können im Feed die Nachrichten finden, die sie für am relevantesten halten.

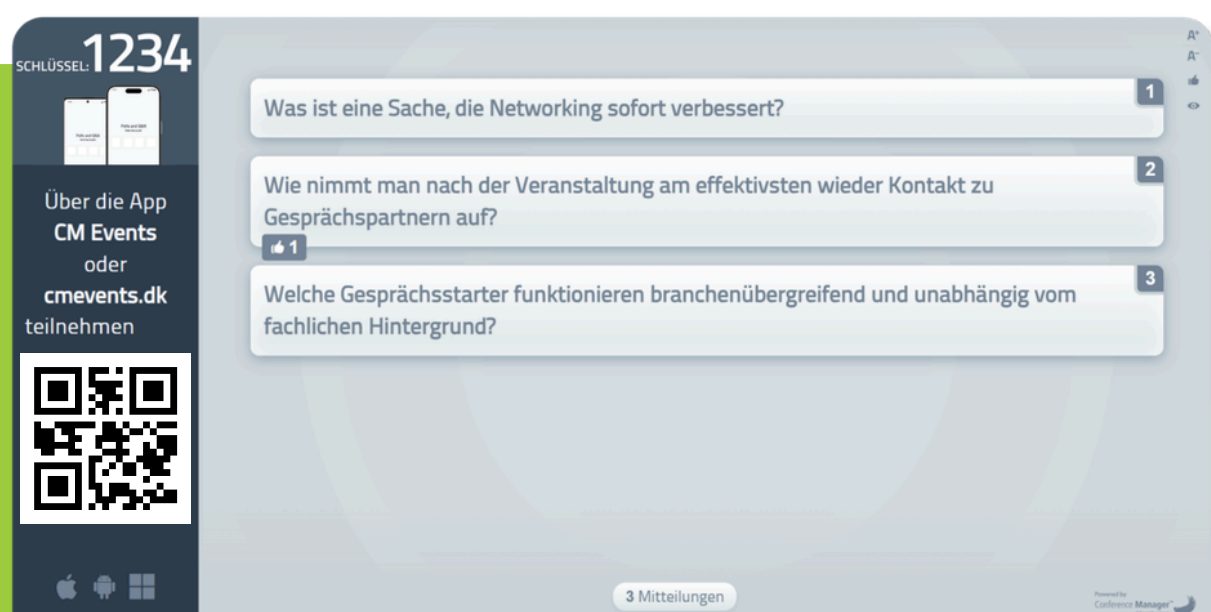


2. Per Klick abstimmen

Stimmen werden durch Klick auf den Pfeil der jeweiligen Nachricht abgegeben.

Großbildschirm verfolgen

Stimmen werden mit einem Daumen-hoch-Symbol und der Stimmenanzahl angezeigt.



Einstellungen

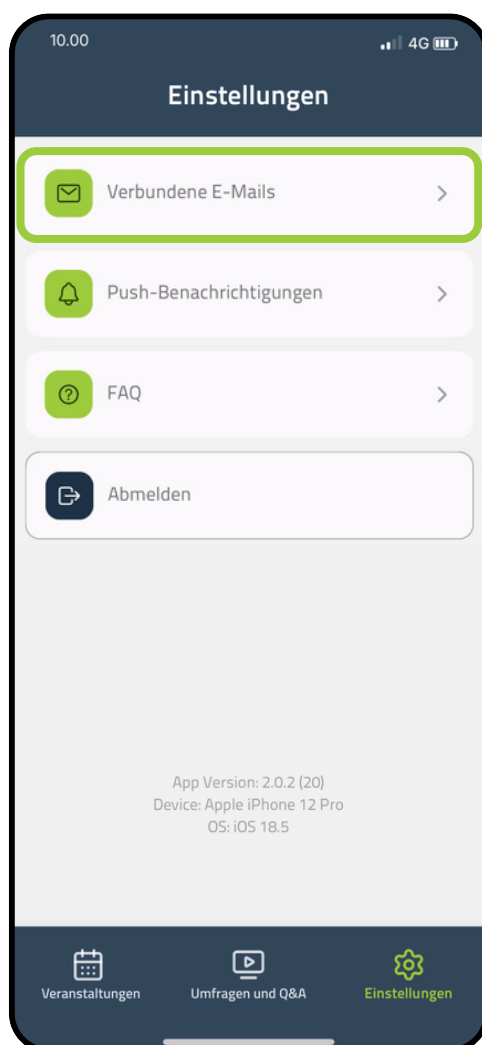
Unter **Einstellungen** können die Teilnehmende sich ausloggen, Push-Benachrichtigungen verwalten und auf eine FAQ zugreifen.

Außerdem können sie mehrere E-Mail-Adressen hinzufügen, um alle Veranstaltungen zu sammeln, für die sie angemeldet sind, auch wenn sie unterschiedliche E-Mail-Adressen verwendet haben.

Mehrere E-Mail-Adressen hinzufügen:

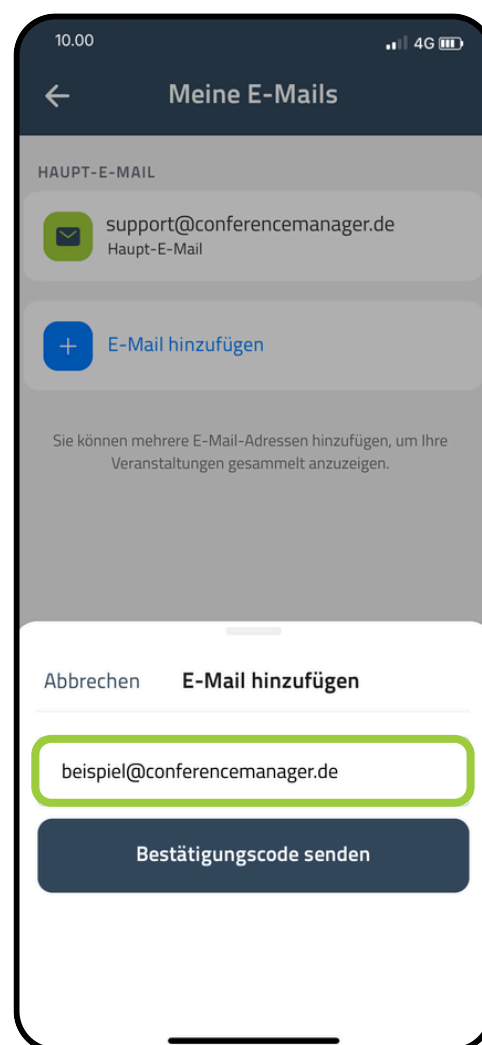
1. Einstellungen

Auf **Einstellungen** und dann auf **Verbundene E-Mails** klicken.



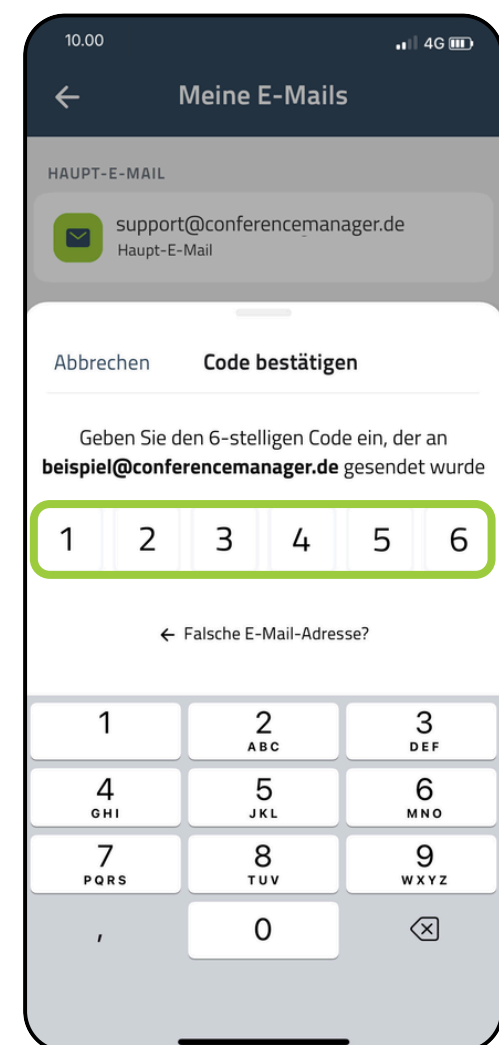
2. E-Mail eingeben

Auf **E-Mail hinzufügen** klicken und die E-Mail-Adresse eingeben, die hinzugefügt werden soll.



3. Bestätigungscode

Ein Code wird an die angegebene E-Mail gesendet. Code eingeben, um zu verifizieren.



Aktualisierte Übersicht

Nach Eingabe des Bestätigungscode, wird die Übersicht mit den Veranstaltungen aktualisiert, die mit der hinzugefügten E-Mail verknüpft sind.

