

# Eigene Domänen

Passen Sie Ihre Domänen für Veranstaltungswebsites und E-Mails an

## Einführung

Schaffen Sie ein konsistentes Erlebnis mit eigenen Domänen – sowohl für Veranstaltungswebsites als auch für die Kommunikation mit Teilnehmenden im Conference Manager.

# Eigene Domänen im Conference Manager

Sie können eigene Domänen sowohl für Veranstaltungswebsites als auch für E-Mails verwenden – anstelle der Standardadressen des Conference Managers. Je nachdem, wie Sie Ihre Veranstaltungen organisieren, stehen Ihnen verschiedene Einrichtungsmöglichkeiten zur Verfügung.

## **Domäne für eine einzelne Veranstaltung**

Verwenden Sie eine dedizierte Domäne, wenn eine Veranstaltung eine eigene Identität oder ein eigenes Branding benötigt. Die Domäne kann bei einem Anbieter Ihrer Wahl erworben und gehostet werden.

## **Domänenstruktur für mehrere Veranstaltungen**

Verwenden Sie eine Hauptdomäne, die Sie bereits besitzen, und fügen Sie eine Subdomäne hinzu, um sie für Ihre Veranstaltungswebsites im Conference Manager zu nutzen.

## **E-Mail-Domäne**

Verwenden Sie eigene Domänen in Ihren E-Mails zu Veranstaltungen, um eine einheitliche Absenderidentität zu schaffen.

---

## **Kontaktieren Sie uns, um mehr zu erfahren**

Kontaktieren Sie uns, um mehr über die Möglichkeiten mit eigenen Domänen zu erfahren:

**+49 (0) 89 143 67 055 | [support@conferencemanager.de](mailto:support@conferencemanager.de)**

Sie können auch direkt in Conference Manager eine Domain bestellen: Klicken Sie oben rechts auf Ihren Namen, wenn Sie eingeloggt sind, und gehen Sie zu **Module**, um zu bestellen.

# Website-Domäne

Veröffentlichen Sie Ihre Veranstaltungswebsite unter einer eigenen Domäne anstelle einer Standardadresse des Conference Managers. Für die Verwendung einer eigenen Domäne stehen Ihnen zwei Möglichkeiten zur Verfügung: für eine einzelne Veranstaltung oder als gemeinsame Lösung für mehrere Veranstaltungen.



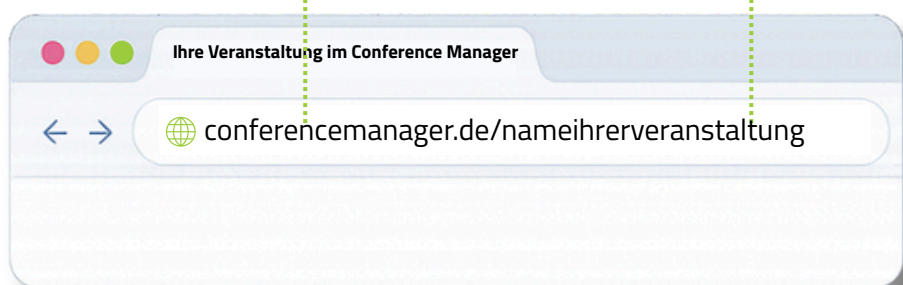
## Option 1: Domäne für eine einzelne Veranstaltung

Verwenden Sie eine Domäne für eine bestimmte Veranstaltung

Diese Option eignet sich besonders für Veranstaltungen mit eigener Identität oder eigenem Branding.

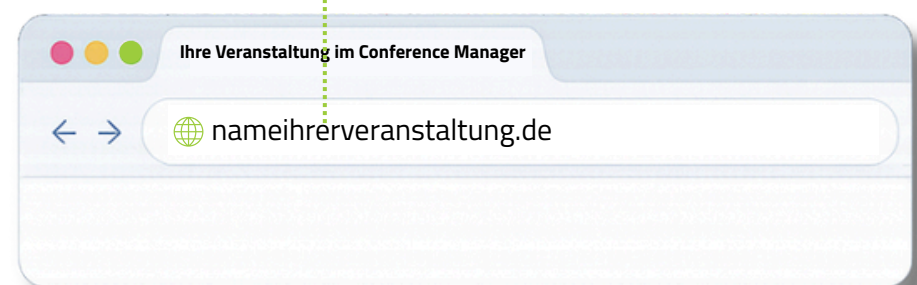
### Beispiel: Ohne eigene Domäne

Domäne des Conference Managers      Pfad zur Veranstaltung



### Beispiel: Mit eigener Domäne

Eigene Domäne, die direkt zu Ihrer Veranstaltung im Conference Manager führt



## Wichtig zu wissen

- Sie müssen Eigentümer der Domäne sein
- Die Domäne wird für eine einzelne Veranstaltung verwendet
- Die Domäne kann nicht gleichzeitig für andere Websites genutzt werden

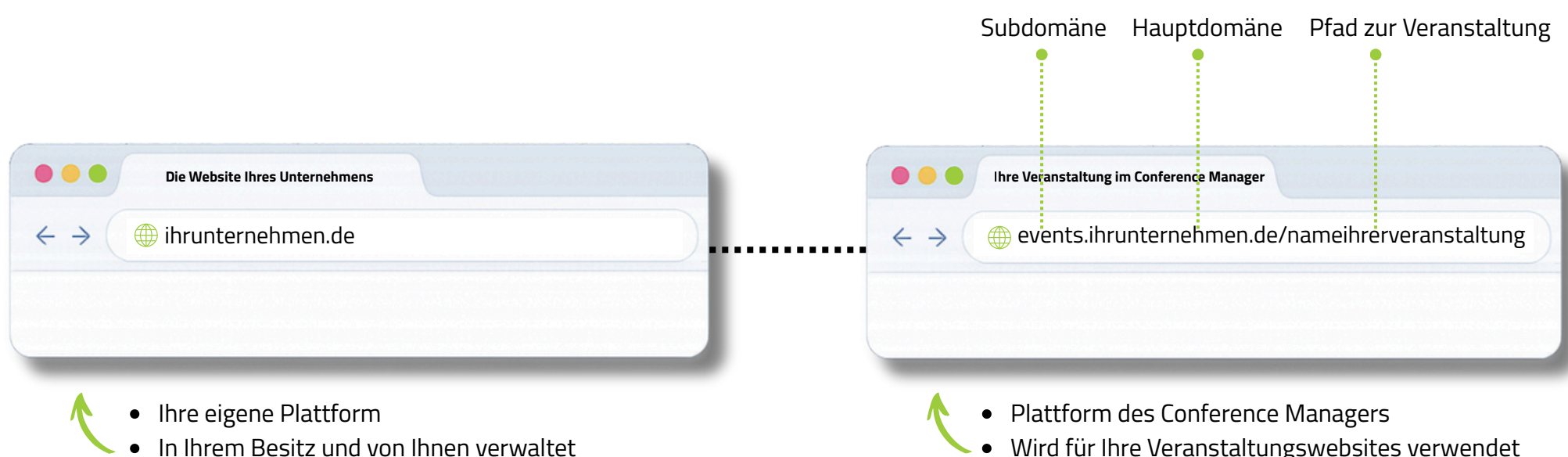
# Website-Domäne

## Option 2: Domäne und Subdomäne für alle Veranstaltungen

Verwenden Sie eine eigene Domäne zusammen mit einer Subdomäne und nutzen Sie diese über mehrere Veranstaltungen hinweg.

Die Hauptdomäne kann eine beliebige Domäne sein, die Sie besitzen – zum Beispiel die Ihrer Unternehmenswebsite. Durch das Hinzufügen einer Subdomäne zur Hauptdomäne erstellen Sie einen eigenen Bereich für Ihre Veranstaltungswebsites im Conference Manager.

Ihre Domänenstruktur kann beispielsweise wie folgt aussehen:



Wenn Sie eine eigene Domäne + Subdomäne für alle Veranstaltungen einrichten, wird automatisch ein Teil der Domäne aus den Veranstaltungsnamen generiert. Sie können weiterhin für einzelne Veranstaltungen eine andere Domäne verwenden, falls erforderlich.

**Webadresse bearbeiten** ✕

← Zurück zur Grundeinstellung

Personalisieren Sie Ihre Webadresse:

events.ihrunternehmen.de/nameihrerveranstaltung

nameihrerveranstaltung ⌵

Wählen Sie eine Domäne:

events.ihrunternehmen.de ⌵

signuonline.events ⌵

conferencemanager.events ⌵

conferencemanager.de ⌵

conferencemanagerpro.com ⌵

Abbrechen Speichern

# E-Mail-Domäne

Die Verwendung einer eigenen Domäne in der Antwort-E-Mail Ihres Unternehmens erleichtert es Teilnehmenden, den Absender zu erkennen, stärkt ein konsistentes Branding und reduziert das Risiko, dass E-Mails als Spam markiert werden.

## Antwort-E-Mail

Wenn E-Mails aus einer Veranstaltung im Conference Manager versendet werden, wird eine Antwort-E-Mail verwendet. Standardmäßig handelt es sich dabei um eine Adresse des Conference Managers. Alternativ kann eine eigene Antwort-E-Mail verwendet werden.

## Beispiel


Die Antwort-E-Mail kann beispielsweise auf der Domäne Ihres Unternehmens basieren, indem eine Subdomäne hinzugefügt wird, um eine dedizierte Adresse für die Veranstaltungskommunikation zu erstellen.

**reply@events.ihrunternehmen.de**

*Hinweis: Die E-Mail-Adresse darf nicht bereits als aktives Postfach existieren.*


### Beispiel: Ohne eigene Domäne

Antwort-E-Mail des Conference Managers wird als Absender angezeigt

 Von: Ihr Unternehmen <reply@conferencemanager.de>  
Betreff: Einladung zur Veranstaltung

### Beispiel: Mit eigener Domäne

Postfachname Subdomäne Hauptdomäne

 Von: Ihr Unternehmen <reply@events.ihrunternehmen.de>  
Betreff: Einladung zur Veranstaltung

## So funktioniert es

Die E-Mail-Adresse mit eigener Domäne erscheint wie eine normale E-Mail-Adresse, ist jedoch nur eine visuelle Darstellung und hat keinen Einfluss auf den technischen Versand von E-Mails.

Sie bestimmt, wie Sie als Absender im Posteingang der Empfänger angezeigt werden.

Wenn Teilnehmende auf eine E-Mail zu einer Veranstaltung antworten, wird die Antwort an die von Ihnen festgelegte Antwort-E-Mail gesendet.

Die tatsächliche Antwort-E-Mail wird pro Veranstaltung in den Einstellungen im Conference Manager definiert.

